

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด

ว่าด้วยทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2551

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ข้อ 74 และข้อ 105 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ครั้งที่ 11 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2551 ได้มีมติให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2551 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2551 ”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่มามีมติเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก “ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2532 ” และยกเลิกที่แก้ไขเพิ่มเติม บรรดา ระเบียบ มติ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบ ซึ่งหรือขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 “ทุนสาธารณประโยชน์” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.2551 ข้อ 28 หรือเงิน หรือทรัพย์สินอื่นใด ที่มีผู้บริจาคให้

ข้อ 5 ทุนสาธารณประโยชน์ ให้ใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้-

- 5.1 ใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ให้แก่โรงเรียน หรือสถานศึกษา หรือองค์กรอื่น ๆ ได้แก่ สมทบก่อสร้าง ต่อเติม หรือซ่อมแซมอาคาร ซึ่อุปกรณ์การศึกษา เป็นทุนช่วยเหลือในการอบรม การสัมมนา การวิจัย ค้นคว้า การเผยแพร่ ข่าวสารและการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ในทางสหกรณ์และการศึกษาทั่วไป
- 5.2 ใช้จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ทั่วไป เช่น สมทบทุนสร้างถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ ฯลฯ
- 5.3 ใช้จ่ายเพื่อกุศลสาธารณ เช่น บำรุงการศาสนาทั้งทางวัตถุและวิชาการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ตลอดจนสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน
- 5.4 ใช้จ่ายให้สมาชิกผู้มีความจำเป็นยืมเพื่อซื้อหุ้นของตนเองเพิ่มให้เพียงพอในการใช้สิทธิ์กู้เงินจากสหกรณ์ จำนวนเงินกู้ การส่งคืนเงินกู้ เงินบริจาคเข้ากองทุนสาธารณประโยชน์ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการดำเนินการเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 6 การขอทุนสาธารณประโยชน์ ให้ผู้ประสงค์จะขอทุนยื่นคำขอต่อผู้จัดการสหกรณ์ ณ ที่ทำการของสหกรณ์ ในเวลาราชการ

ข้อ 7 การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ สหกรณ์ฯ จะพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เท่าที่เงินทุนสาธารณประโยชน์มีอยู่เท่านั้น ถ้าเงินทุนสาธารณประโยชน์มีเหลือจำนวนน้อย หรือหมดลง สหกรณ์ฯ จะงดพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์สำหรับปีนั้น

ข้อ 8 การอนุมัติให้ทุนสาธารณประโยชน์ เมื่อมีผู้ยื่นคำขอทุนสาธารณประโยชน์ ให้ผู้จัดการสหกรณ์เสนอ
เสนอคำขอต่อประธานกรรมการ หรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ทุนสาธารณประโยชน์ และเมื่อ
ฝ่ายจัดการได้ดำเนินการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ไปแล้ว ให้เสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในคราวประชุม
ถัดไป

ข้อ 9 การจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ทุกครั้ง จะต้องให้ผู้ขอหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับ
เงินให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วน และถูกต้องด้วย

ข้อ 10 ประธานกรรมการมีอำนาจออกคำสั่งอื่นใดที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายทุนสาธารณประโยชน์
ดำเนินไปด้วยดี

ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2551

(ลงชื่อ) มงคลวัจน์ รุทานนท์
(นายมงคลวัจน์ รุทานนท์)

ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด