



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด
ว่าด้วยค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายเดินทางภายในประเทศ
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ข้อ ๗๔ และข้อ ๑๐๕ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๓๘ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติให้กำหนด ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายเดินทาง ภายในประเทศ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายเดินทางภายในประเทศ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่มามีมติเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๙ ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายเดินทางภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙. สำหรับกรรมการ ฝ่ายจัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ปรึกษา ที่เดินทางไปปฏิบัติงาน ในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลและจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (โรจนะ) โดยไม่พักแรม ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ตามอัตรา ดังนี้.-

(๑) เจ้าหน้าที่ฯ	วันละ ๒๐๐.- บาท
(๒) ผู้ช่วยผู้จัดการ	วันละ ๒๕๐.- บาท
(๓) ผู้จัดการ รองผู้จัดการ	วันละ ๓๐๐.- บาท
(๔) กรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา	วันละ ๓๕๐.- บาท
(๕) รองประธานกรรมการ	วันละ ๔๐๐.- บาท
(๖) ประธานกรรมการ	วันละ ๕๐๐.- บาท”

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๑๐ ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด ว่าด้วยค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายเดินทางภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐. เบี้ยเลี้ยงเดินทางสำหรับกรรมการ ฝ่ายจัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ปรึกษา และการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัด ที่จำเป็นต้องพักแรมให้กรรมการ ฝ่ายจัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ปรึกษา มีสิทธิเลือกเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางแบบเหมาจ่ายหรือจ่ายจริงแบบใดแบบหนึ่ง แต่ต้องเลือกเพียงแบบเดียวตลอดการเดินทาง ในครั้งนั้น ๆ ตามอัตราต่อไปนี้.-

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางแบบจ่ายจริง		ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง แบบเหมาจ่าย
	<u>กรณีค้างคืน</u> (บาท : ต่อ วัน)	<u>ค่าเช่าที่พัก</u> เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน (บาท : ต่อวัน)	(บาท : ต่อวัน)
(๑) เจ้าหน้าที่	๔๐๐	๖๕๐	๑,๐๐๐
(๒) ผู้ช่วยผู้จัดการ	๕๐๐	๗๐๐	๑,๑๕๐
(๓) ผู้จัดการ , รองผู้จัดการ	๖๐๐	๘๐๐	๑,๓๕๐
(๔) กรรมการดำเนินการ ,ที่ปรึกษา	๗๐๐	๙๐๐	๑,๕๕๐
(๕) รองประธานกรรมการ	๘๐๐	๑,๐๐๐	๑,๗๕๐
(๖) ประธานกรรมการ	๑,๐๐๐	๑,๒๐๐	๒,๑๕๐”

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการและมีอำนาจออกคำสั่งอื่นใด มีอำนาจกำหนดแบบฟอร์มและวินิจฉัยปัญหาที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยดี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) อัครเดช ดีสวาท

(นายอัครเดช ดีสวาท)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานยาสูบ จำกัด